



GRUPO DOROTEIAS

PROTOCOLO DE
**PROCEDIMENTOS
E CONDUTAS**
PARA RETORNO
ÀS AULAS
PRESENCIAIS

2020

CONTEXTUALIZAÇÃO	4
CRONOLOGIA DAS AÇÕES DE ENFRENTAMENTO NO PERÍODO DA PANDEMIA	5
PLANO DE CONTINGENCIAMENTO	6
PLANO DE COMUNICAÇÃO E PROTOCOLO DE CONVIVÊNCIA	11
COMUNICAÇÃO ESCOLA E FAMÍLIA / PROFESSORES E ESTUDANTES / ALUNOS E ALUNOS	12
PROTOCOLO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS	13
ORIENTAÇÕES E PREVENÇÕES DENTRO DO ÂMBITO DA ESCOLA	19
AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS	20
ESTUDANTES DE INCLUSÃO.....	22
CUIDADOS ESPECIAIS COM TODOS OS PROFISSIONAIS	23
BIBLIOTECA	24
RESUMO PROCEDIMENTOS PARA RETORNO ÀS ATIVIDADES PRESENCIAIS	25
CALENDÁRIO ESCOLAR	26
CRONOGRAMA E GESTÃO DA RETOMADA	27
PLANO DE COMUNICAÇÃO	28
PLANO DE CONTINGÊNCIA PEDAGÓGICO	32
EXPEDIENTE	35

01 Contextualização

Plano de ações adotadas pelo Colégio Santa Dorotéia de Brasília em atendimento à crise decorrente da pandemia de COVID-19.

02 Plano de Contingenciamento

Plano de contingenciamento peculiar e específico para enfrentamento ao COVID-19, no âmbito do Colégio Santa Dorotéia DF.

03 Protocolo de procedimentos e condutas para retorno às aulas presenciais

Plano de compatibilização com as medidas de prevenção recomendadas pelas autoridades responsáveis pelos órgãos reguladores da saúde pública local e federal.

04 Protocolo para casos suspeitos de COVID 19 no retorno às aulas presenciais

Protocolo de procedimentos e condutas em casos suspeitos de COVID-19 no retorno às aulas presenciais.

CRONOLOGIA DAS AÇÕES DE ENFRENTAMENTO NO PERÍODO DA PANDEMIA

Suspensão das aulas presenciais

- **11/03/2020:** Decreto 40.509
- **19/03/2020:** Decreto 40.539
- **1º/04/2020:** Decreto 40.583
- **22/05/2020:** Decreto 40.817

Distanciamento social

- **12/03/2020:**

Início dos protocolos de distanciamento social.

- **17/03/2020:**

Medidas implementadas referentes ao enfrentamento do COVID-19.

PLANO DE CONTINGENCIAMENTO

Atividades Pedagógicas

20/03/2020: Aulas assíncronas em ambiente domiciliar

Após serem preparados na área da tecnologia, os professores passaram a ministrar aulas utilizando a ferramenta assíncrona, desconectada do momento real. Por não ser necessário que os alunos e professores estejam conectados ao mesmo tempo, a elaboração das tarefas e avaliações são encaminhadas via e-mail ou impressas para que sejam concluídas e devolvidas para correção, e o aprendizado seja adequado à utilização da ferramenta.

O cenário mundial de distanciamento social foi imposto pelo surgimento da Covid-19. As instituições de ensino brasileiras passam a se desdobrar no que se refere à readaptação dos planos de aulas, visando não prejudicar a continuidade da jornada de estudos dos alunos logo no início do ano. Para este momento, foi dada uma opção: aulas em ambientes domiciliares.

Abril de 2020

O Conselho Nacional de Educação (CNE) autorizou em parecer a oferta de atividades não presenciais em todas as etapas de ensino, desde a educação infantil até o ensino médio. A partir do ensino fundamental, essas atividades podem contar como cumprimento à carga horária obrigatória. O parecer foi elaborado para orientar a educação do país em meio à pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), que levou à suspensão de aulas presenciais em todos os estados.

As atividades não presenciais passaram a ser ofertadas de forma síncrona e assíncrona, por meios digitais ou não. Passaram a ser ministradas por videoaulas, com os conteúdos organizados em plataformas virtuais de ensino e aprendizagem e pelas redes sociais, entre outros, e pela adoção de materiais didáticos impressos e distribuídos aos alunos, pela orientação de leituras, realização de projetos, pesquisas, atividades e exercícios indicados em materiais didáticos.



Março de 2020

01 – Atividades Pedagógicas

- a) Treinamento da Equipe Pedagógica na área de educação e tecnologia visando início das atividades pedagógicas síncronas e assíncronas.
- b) Início das aulas on line utilizando plataformas virtuais.
- c) Utilização da Plataforma Google Class Room com suporte tecnológico para a TI do colégio em todos os segmentos da Educação Básica
- d) Utilização da Plataforma do SAS (9º ano ao Ensino Médio). Qmágico, com suporte pedagógico e tecnológico diário.
- e) 06/04/2020

Início das aulas on line, síncronas e assíncronas, com carga horária diversificada. Duração: 40 minutos cada aula conforme grade horária.

Março de 2020

Educação Infantil: 4h/a diárias incluindo Música, Educação Física, Artes, Mind Lab, inglês.

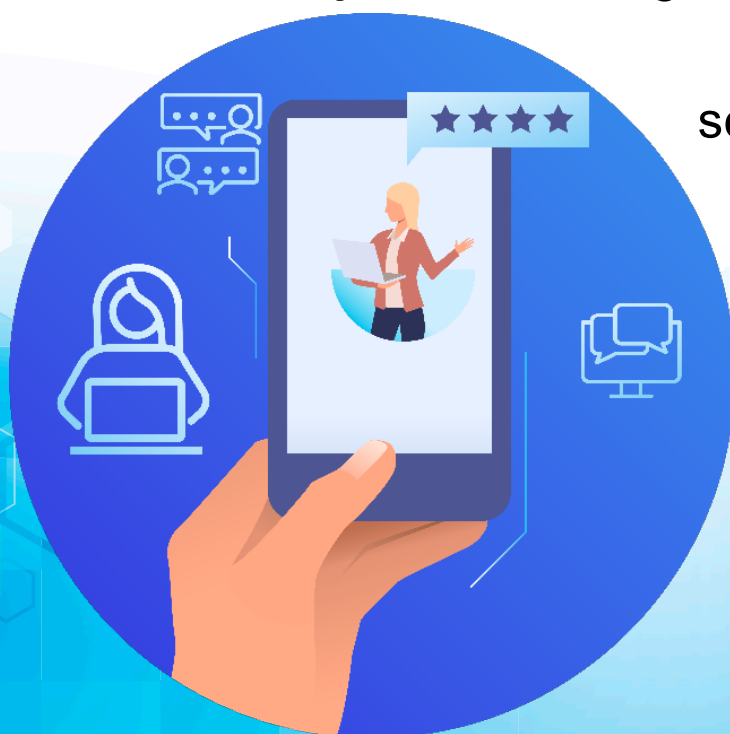
Ensino Fundamental anos iniciais: 4h/a diárias incluindo Música, Educação Física, Artes, Mind Lab, Mind Makers, inglês, Ensino Religioso.

Ensino Fundamental anos finais: 6h/a diárias incluindo Educação Física, Ensino Religioso, Artes.

Ensino Médio: 7h/a diárias incluindo Educação Física, Ensino Religioso.

O conteúdo ministrado é preparado em equipe, envolvendo as habilidades cognitivas, aprimorando as competências constantes na BNCC, sobretudo na área da comunicação, cultura digital e empatia e cooperação.

Reuniões Pedagógicas
semanais: **Uso de softwares
de videoconferência.**



Março de 2020

02 – Atividades Administrativas

- Divisão do efetivo de base para o expediente presencial conforme autorização.
- Atividades executadas em teletrabalho
Secretaria, Tesouraria, Recursos Humanos, Assistência Social, Coordenações, Supervisões, Direção
- Isolamento dos integrantes do grupo de risco.

Abril/Maio/Junho/Julho de 2020

- Entrega de Material impresso às famílias.
- Assistência da orientação educacional aos alunos laudados.
- Contato e assistência educacional e social para alunos de filantropia.

Maio/Junho/Julho de 2020

- Avaliações qualitativas.
- Avaliações quantitativas.

PLANO DE COMUNICAÇÃO E PROTOCOLO DE CONVIVÊNCIA



Aos gestores pedagógicos e às equipes técnicas cabe a liderança deste processo, que deve ser desenvolvido em corresponsabilidade com todos os membros da comunidade educativa, sobretudo no sentido de manter a serenidade, o acolhimento e o cuidado com as equipes.

O Plano de Contingência será publicado nas redes sociais, enviado a toda a comunidade educativa via e-mail e estará à disposição para leitura na Biblioteca da escola.

COMUNICAÇÃO

ESCOLA E FAMÍLIA / PROFESSORES E ESTUDANTES / ALUNOS E ALUNOS

A comunicação é essencial neste processo, assim como a elaboração de guias de informação das rotinas de atividades educacionais não presenciais, visando orientar famílias e estudantes, sob a supervisão de professores e gestores escolares.

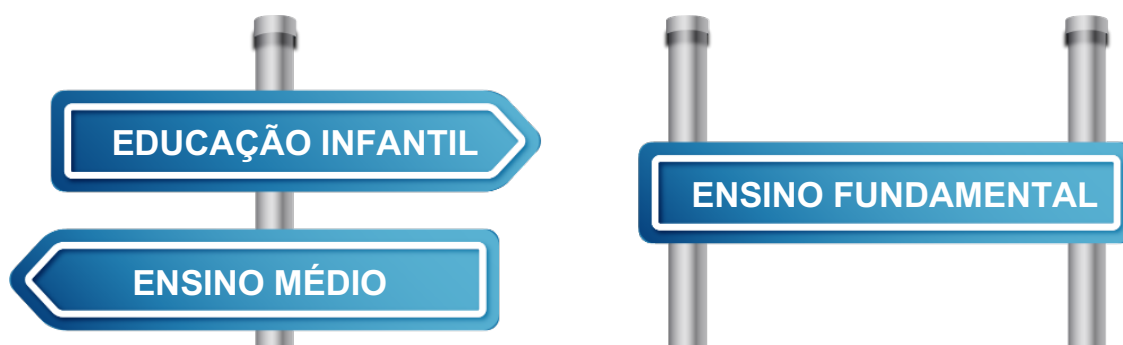
- Comunicados: semanais via e-mail
- Comunicados: Mural da Plataforma Google Class Room
- Correspondência via e-mail
- Atendimentos telefônicos



PROTOCOLO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS

01 Acesso às dependências pela Comunidade Educativa

Posto 1 – Portarias

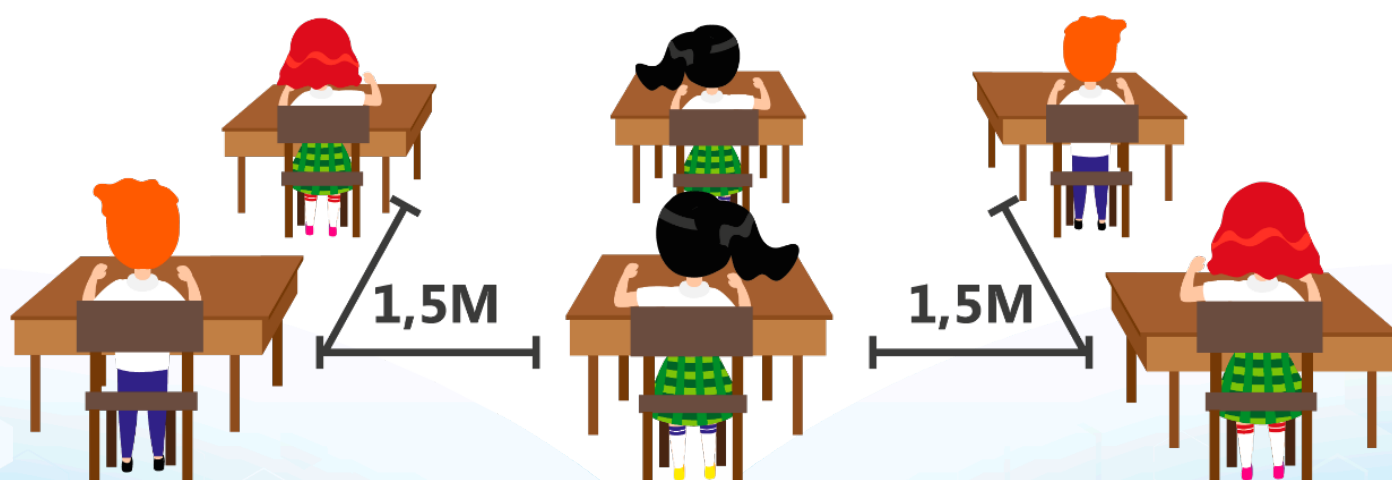


Postos de triagem

- Realizar diariamente a triagem na entrada e na saída do ambiente escolar.
- Organizar pelo menos 3 (três) postos de triagem antes do acesso ao ambiente em que ocorrerá a aula.
- Escalonar os horários de troca de aulas, da entrada e da saída das atividades para evitar aglomerações.
- Manter a distância conforme protocolo local, de uma pessoa à outra, com marcações no chão para evitar aglomerações.
- Garantir o uso obrigatório de máscaras dentro do âmbito da escola e incentivar o uso fora do ambiente escolar.

01 Acesso às dependências pela Comunidade Educativa

- 1) Recepção cautelosa e gentil para coleta de informações registradas pelo(a) funcionário(a) devidamente capacitado(a) em cursos de instrução.
- 2) Deixar o chão marcado com distanciamento de 150 cm em todas as áreas da escola.



Formulário Específico Retorno às aulas presenciais

Nome do(a) aluno(a): _____

Série/Turno: _____

1. Temperatura: _____
2. Apresenta coriza? () Sim () Não
3. Perda de paladar? () Sim () Não
4. Perda de olfato? () Sim () Não
5. Inflamação na garganta? () Sim () Não
6. Dor no peito? () Sim () Não
7. Falta de ar nas últimas 24h? () Sim () Não
8. Alguém da mesma casa está com sintomas do COVID 19?
() Sim () Não
9. Algum membro da família foi internado por estar com
sintomas do COVID-19? () Sim () Não
10. Tem máscara para entrar nas dependências do colégio.
() Sim () Não
11. Tem máscara de reserva na mochila? () Sim () Não
12. Alergia detectada por uso de álcool em gel?
() Sim () Não
13. Alergia detectada por uso de sabonete líquido?
() Sim () Não
14. Observação (caso tenha): _____

01 Acesso às dependências pela Comunidade Educativa

Posto 2 – Portarias



Aferição de Temperatura

1. Organizar a entrada dos estudantes previamente cadastrados. Um por vez.
2. A aferição da temperatura deverá ocorrer no início e no fim da jornada diária de aula. Havendo algum estudante ou funcionário com temperatura elevada deverá ser encaminhado à área reservada. No caso de estudantes deverá ser comunicado aos responsáveis imediatamente após 3 aferições.
3. O cálculo de tempo de procedimentos deverá ocorrer antes, com antecedência, para que seja feita a organização do tempo das horas de aulas presenciais.

Higienização

Posto 3 – Ambiente Escolar

1. Tapetes de barreira sanitária para descontaminação.



2. Local para lavar as mãos com água e sabão.



3. Higienização com álcool gel 70%.

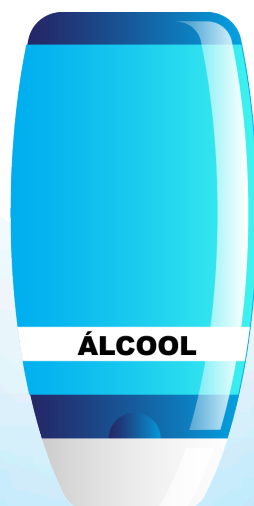


PROTOCOLO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS

1. Uso obrigatório de máscaras em todo ambiente escolar e troca da máscara a cada 2h de uso.



2. Em todos os corredores, pátios, quadras e portas de acesso aos ambientes deverão estar disponíveis dispensadores de álcool gel 70 por cento.



ORIENTAÇÕES E PREVENÇÕES DENTRO DO ÂMBITO DA ESCOLA

1. Cada estudante deverá ter a própria garrafa de água para evitar o uso de bebedouros coletivos.
2. Cada profissional deverá ter a própria caneca de louça para evitar o uso de bebedouros coletivos.
3. Os estudantes que trazem lanches dos domicílios deverão armazená-los adequadamente, e o consumo será em mesas individuais, previamente higienizadas ou separadas por divisória de plástico.
4. No caso do lanche ser adquirido na cantina da escola, será seguido o padrão drive thru, evitando aglomeração nos espaços.



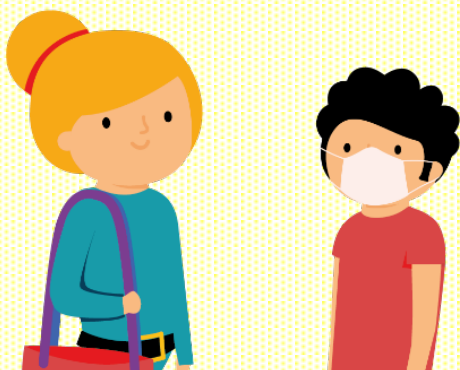
AMBIENTES EXTERNOS E INTERNOS



Limpeza criteriosa, com produtos devidamente homologados pelos órgãos competentes, de hora em hora ou periodicamente em todo o ambiente escolar.



Os intervalos terão tempo fracionado (menores e em mais quantidades), em ambientes abertos e escalonado (por turmas) para evitar aglomerações.



O(a) docente deverá ficar distante 2m dos estudantes e usando máscara. As aulas serão transmitidas simultaneamente, por meio da tecnologia digital, quando possível, para os que não puderem estar em sala de aula.

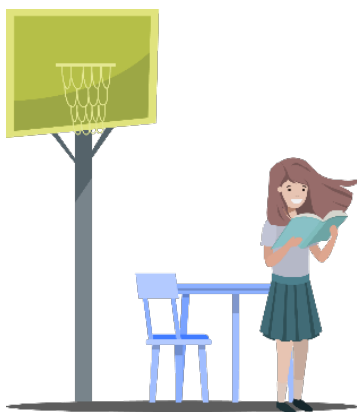


Pretende-se reduzir a quantidade de alunos em todas as etapas de ensino e no espaço da sala de aula (uma 1 pessoa por 4m²), ou dividir as turmas em dois ambientes.

ORIENTAÇÕES E PREVENÇÕES DENTRO DO ÂMBITO DA ESCOLA



As janelas ficarão sempre abertas para mais circulação do ar e higiene do espaço tanto das salas de aula como de todos os outros ambientes dentro do âmbito escolar.



Conforme possibilidade, as aulas serão ministradas em áreas ventiladas e abertas como, auditório, quadra de esportes, espaço multiuso. Mesas e cadeiras com a distância recomendada com marcação.



Aulas de laboratório de ciências, mind maker ou mind lab e de artes somente com recursos tecnológicos, em ambiente domiciliar ou resignificadas, para evitar ambientes fechados.



Qualquer tipo de festividade, eventos ou comemorações, incluindo as celebrações religiosas somente serão realizadas quando houver liberação total e seguindo o protocolo local.

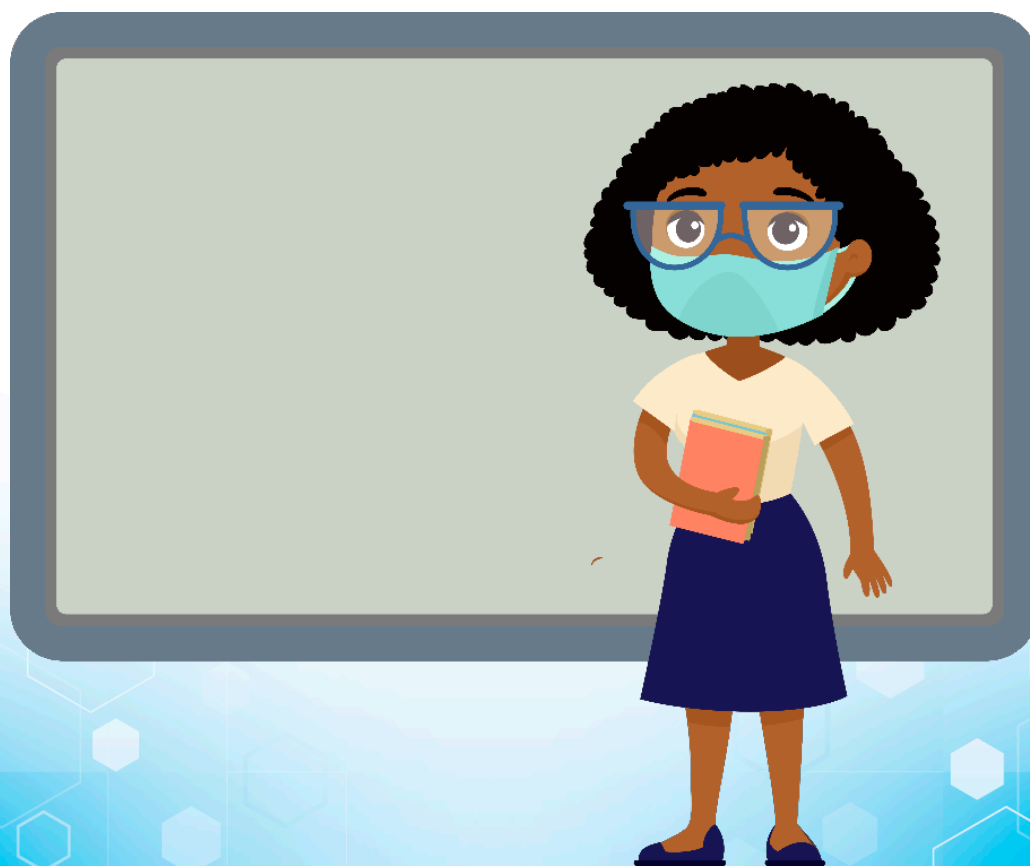
ESTUDANTES DE INCLUSÃO

É importante que se dê especial atenção aos estudantes de inclusão, tendo em vista que aqueles que não tiverem condições para adequar-se às normas de prevenção terão acompanhamento pedagógico por meio de atividades não presenciais, salientando que não serão atribuídas faltas ou perdas pedagógicas a nenhum deles.



CUIDADOS ESPECIAIS COM TODOS OS PROFISSIONAIS

Os espaços de trabalhos diversificados dentro do ambiente escolar serão remodelados no intuito de proporcionar mais espaçamento entre os colaboradores e reduzir o risco de contaminação, considerando as orientações do Ministério da Saúde e as características do ambiente de trabalho desta instituição de ensino.



BIBLIOTECA

Implantar novas formas e processos para os empréstimos, com renovação e devolução de livros da biblioteca de forma virtual ou presencial em formato de *drive-thru*, garantindo a higienização das obras e o serviço de forma personalizada e segura.

Para utilizar a biblioteca os alunos deverão respeitar o distanciamento conforme protocolo.



RESUMO DOS PROCEDIMENTOS PARA RETORNO ÀS ATIVIDADES PRESENCIAIS

Percentual

O retorno às atividades presenciais deve ser gradual e escalonada, sendo 25% - 50% - 75% e 100%.

Apoio à comunidade educativa

Cuidados necessários com a saúde emocional e física da comunidade educativa e quando necessário acionar apoio especializado.

Higienização

Todos os espaços e estruturas móveis e imóveis serão higienizados por empresa confiável e especializada.

Readequação do espaço físico

Caso necessário será feita a readequação dos espaços físicos de modo a favorecer a circulação social na instituição com distanciamento entre as pessoas, de modo a evitar contágio do vírus.

Comunicação

Elaboração de informativos, cartazes e folders institucionais direcionados aos educadores, colaboradores, estudantes e famílias, como um dos meios de assegurar a saúde de todos, garantindo os cuidados necessários de prevenção.



O Calendário Escolar de retorno às atividades presenciais será elaborado a partir das considerações e orientações do Conselho Nacional de Educação e MEC, com o propósito de utilizar feriados e sábados e a não considerar como obrigatoriedade do ano letivo o encerramento junto com o ano civil. Também serão levadas em conta as aulas e atividades remotas promovidas pela escola.

Será amplamente divulgado, informando e engajando a comunidade educativa na adesão ao novo cronograma e desenvolvido de forma tranquila e colaborativa, visando a normalidade na instituição.

Em se tratando da Educação Básica os estudantes tanto da Educação Infantil como do Ensino Fundamental e do Ensino Médio deverão comparecer à instituição de ensino, no retorno, em até três dias da semana e nos outros as atividades devem continuar de forma remota ou de outra forma no caso de nova orientação do Conselho Nacional de Educação. Nesse sentido, destaca-se a importância do ensino híbrido para garantir as 800 horas previstas.

AÇÕES DE HIGIENIZAÇÃO GERAL

CORREDORES, PÁTIOS, BEBEDOUROS, BANHEIROS E CANTINAS



As dependências do Colégio Santa Dorotéia de Brasília serão higienizadas diariamente com álcool 70% e água sanitária diluída (pisos), pulverizando em todos os ambientes, antes da chegada dos estudantes dos segmentos diversos e funcionários envolvidos nas atividades presenciais.

Será disponibilizado álcool em gel 70% em todos os espaços físicos e nos locais utilizados pelos funcionários de maneira geral. Deverá ocorrer a higienização das mãos de todos aqueles que compareçam às atividades educacionais presenciais, no momento do ingresso às dependências da Escola.

CARTAZES QUE DEVERÃO FICAR ESPALHADOS PELO AMBIENTE ESCOLAR

PROTEJA-SE CONTRA O **CORONAVÍRUS**

1

LAVE AS MÃOS
COM ÁGUA E SABÃO
OU USE ÁLCOOL GEL



EVITE LOCAIS
COM AGLOMERAÇÃO
DE PESSOAS

2

3

UTILIZE LENÇO
DESCARTÁVEL
PARA HIGIENE NASAL



CUBRA O NARIZ E A
BOCA AO TOSSIR E
ESPIRRAR

4

5

EVITE TOCAR NOS
OLHOS, NARIZ E BOCA



Apoio Psicológico

Continuidade no projeto de escuta pela psicóloga do colégio, por meio virtual, com início durante a pandemia, para traçar estratégias de apoio às famílias, aos educadores, colaboradores e estudantes, levando em consideração os traumas que o isolamento social pode ter causado à comunidade educativa.

Apoio pedagógico e fortalecimento espiritual

União da equipe pedagógica e do setor de orientação religiosa visando o fortalecimento emocional dos docentes e dos discentes, o senso de coletividade, as competências e as habilidades de socialização, ressignificando as relações humanas e evangelizadoras com as famílias.

A MÁSCARA SALVA VIDAS



Principais sinais e sintomas do COVID -19



Tosse



Febre $\geq 37,8^{\circ}$



Falta de ar

- Fadiga
- Mal estar
- Mialgia (dor muscular no corpo)
- Anosmia (falta de olfato)
- Cefaleia (dor de cabeça)
- Sintomas respiratórios (dor de garganta, tosse com ou sem secreção, falta de ar, congestão nasal, etc);
- E sintomas gastrointestinais (diarreia, náuseas e vômitos).

Avaliações diagnósticas

No retorno às atividades presenciais serão realizadas avaliações diagnósticas visando identificar os diferentes níveis de aprendizagem dos estudantes.

Resultados

Após resultados da AD, a escola se dedicará a elaborar e implantar programas de atividades recursivas, com foco em habilidades e competências, para que se garanta a recuperação das aprendizagens e o monitoramento do processo pedagógico. Os processos avaliativos serão flexíveis, contínuos, processuais, formativos, recursivos, contemplando diversos instrumentos para que os estudantes tenham aprendizagem significativa, em consonância com o PPP deste Colégio.

Observando as respostas às Avaliações Diagnósticas, o conteúdo será ministrado visando a preparação do aluno de maneira integral, provocando situações que incentivam a reflexão, a autonomia e o cuidado coletivo, desenvolvendo habilidades e reafirmando as competências.

A valorização das habilidades socioemocionais se estenderão às aulas. Em razão do ano atípico de pandemia, o foco do ensino será direcionado para as aprendizagens essenciais previstas na Base Nacional Comum Curricular.

A flexibilização, adequação e adaptação dos Planos de Ensino e dos planejamentos, considerando a possibilidade do ensino híbrido, ou seja, com atividades presenciais virtuais (síncronas e assíncronas) será uma das propostas.

Formação

Ampliação de conhecimento ou capacitação no que se refere à utilização de recursos tecnológicos digitais variados e que contenham embasamento nas competências socioemocionais tanto para educadores e estudantes como para as famílias.

Comunicação pedagógica

Um dos aspectos prioritários é e continuará sendo a comunicação efetiva e frequente com as famílias, garantindo que o apoio pedagógico, assim como a acolhida fraterna e solidária a todos que necessitarem, será marcado pela responsabilidade e respeito que a comunidade merece.

Frequência nas atividades presenciais

As aulas remotas continuarão como recurso pedagógico de sustentação para a aprendizagem, nos dias de atividade não presencial. A frequência deverá ser computada nos dois formatos de aula: presencial e virtual, incluindo todas as horas de aulas ministradas em ambiente domiciliar no formato virtual, síncronos e assíncronos.

Reestruturação do Planejamento Anual

Reestruturar o planejamento anual com a equipe pedagógica e educadores, garantindo a formação nos diversos meios de aprendizagens, incluindo a construção do projeto de vida dos estudantes.

Acompanhamento Pedagógico

Acompanhar os estudantes durante o processo de ensino e aprendizagem, monitorando a realização das ações para evitar defasagens de conteúdo, dificuldades cognitivas nas atividades presenciais e não presenciais, sobrecarga de estudos, além de promover ações para suprir a falta de dispositivos tecnológicos e de conectividade para participação nas atividades remotas, além de outras situações que possam provocar desigualdades no processo de aprendizagem.

Formação

Buscar a ampliação de conhecimento ou capacitação no que se refere à utilização de recursos tecnológicos digitais variados e que contenham embasamento nas competências socioemocionais tanto para educadores e estudantes como para as famílias.

Partilha

Proporcionar aos professores momentos de acolhimento para que possam compartilhar entre si sentimentos e pensamentos diante da situação epidêmica, garantindo que o estado emocional individual seja respeitado.

EXPEDIENTE

Direção

Sérgio Renato Martins – Diretor Administrativo

Irmã Lúcia Tenório – Vice-diretora

Irmã Solange Ferro – Diretora Pedagógica

Coordenação Pedagógica

Cândida Guth – Coordenadora Pedagógica

Anézia dos Santos – Coordenadora Pedagógica

Járliton Oliveira – Coordenador do SOR

Rozienny de Souza – Supervisora de Ensino

Secretaria

Maria da Conceição Moreira – Secretária Escolar

Orientação Pedagógica e Disciplinar

Andréa Garcia – Inspetora de Alunos

Márcia da Luz – Orientadora Educacional

Setor Administrativo

Cristiane Cavalcante – Encarregada Administrativa

Maria Lúcia Doco – Tesouraria / Financeiro

Setor de TI

Elizeu das Chagas – Encarregado Administrativo

Setor de Infraestrutura

Geraldo Vanderlei Ribeiro – Encarregado de obras e manutenção



Colégio Santa
DOROTÉIA
Brasília-DF

GRUPO DOROTÉIAS